

ДОГОВОР
об оказании медицинской помощи воспитанникам
государственных казенных дошкольных образовательных
учреждений

с. Новая Урада

01 сентября 2024 г.

Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение республики Дагестан «Новоурадинский детский сад «Радуга» Шамильского района» в лице директора Гаджимагомедовой Хадижат Гаджимагомедовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Дошкольное образовательное учреждение», с одной стороны, и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "Н.УРАДИНСКАЯ УЧАСТКОВАЯ БОЛЬНИЦА" в лице главного врача Ариповой Патимат Ибрагимовны, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение».

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор регламентирует деятельность медицинского учреждения и дошкольного образовательного учреждения по организации медицинского обслуживания воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.2. По настоящему договору, в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди воспитанников дошкольного образовательного учреждения, медицинское учреждение предоставляет медицинское обслуживание, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов оказания медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. Медицинское обслуживание воспитанников включает в себя:

1.3.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

1.3.2. Прохождение воспитанников дошкольного образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

1.3.3. Проведение санитарно-эпидемических и профилактических мероприятий.

1.4. Настоящий договор является безвозмездным и не предполагает взаиморасчетов между Сторонами.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Дошкольное образовательное учреждение имеет право:

2.1.1. Получать информацию о деятельности и результатах работы Медицинского учреждения по оказанию медицинской помощи воспитанникам.

2.1.2. Согласовывать Медицинскому учреждению проведение лечебно-профилактических мероприятий.

2.1.3. Требовать от Медицинского учреждения обеспечения сохранности имущества Дошкольного образовательного учреждения.

2.1.4. Вносить предложения руководству Медицинского учреждения по улучшению медицинской деятельности в Дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Медицинское учреждение имеет право:

2.2.1. Требовать от Дошкольного образовательного учреждения обеспечить медицинский кабинет необходимой мебелью, оборудованием, освещением, отоплением, водоснабжением, проводить текущий и (или) капитальный ремонт медицинского кабинета.

2.2.2. Вносить предложения руководству Дошкольного образовательного учреждения по улучшению условий для осуществления медицинской деятельности.

2.2.3. Участвовать в родительских собраниях, заседаниях Дошкольного образовательного учреждения, при рассмотрении вопросов совместной деятельности по организации медицинского обслуживания.

2.2.4. Инициировать проведение оздоровительных и профилактических мероприятий.

2.3. Дошкольное образовательное учреждение обязуется:

2.3.1. Предоставить в безвозмездное пользование Медицинскому учреждению помещение, соответствующее по устройству и содержанию, действующим санитарным эпидемиологическим нормам и правилам и установленным требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.3.2. Осуществлять текущий и (или) капитальный ремонт помещений, предоставляемых для организации медицинского обслуживания.

2.3.3. Обеспечивать помещения, предоставленные для организации медицинского обслуживания, необходимой мебелью, оргтехниккой, медицинскими изделиями, согласно стандарту оснащения.

2.3.4. Осуществлять текущую уборку медицинского кабинета в соответствии с графиками, генеральную уборку под контролем медицинского работника.

2.3.5. Обеспечить в помещениях, передаваемых Медицинскому учреждению с целью медицинского обслуживания воспитанников, создание условий для хранения медикаментов в соответствии с действующим законодательством.

2.3.6. В случае необходимости оказывать содействие в получении Медицинским учреждением лицензии на все виды медицинских услуг, оказываемых медицинским учреждением в Дошкольном образовательном учреждении и предоставлять необходимые правоустанавливающие документы. Обеспечить надлежащее санитарно-эпидемиологическое состояние медицинских кабинетов для получения положительного санитарно-эпидемиологического заключения.

2.3.7. Реализовывать комплекс мер, включающих сбалансированное питание, оптимальный двигательный режим, выполнение требований санитарно-противоэпидемиологического режима.

2.3.8. Своевременно информировать родителей о предстоящих профилактических осмотрах детей, прививках и прочих мероприятиях по медицинскому обеспечению, получать от них письменное согласие.

2.3.9. Ежегодно на начало учебного года предоставлять медицинскому работнику списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию.

2.3.10. При осложнении эпидемиологической ситуации, в целях предупреждения распространения инфекции, обеспечить проведение дополнительных противоэпидемических мероприятий в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

2.3.11. Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществлять на основании медицинского заключения.

2.3.12. Ежедневно в утренний прием детей опрашивать родителей о состоянии здоровья детей. При наличии катаральных явлений, явлений интоксикации проводить ребенку термометрию. Не принимать в дошкольную образовательную организацию больных детей или детей с подозрением на заболевание. Своевременно изолировать больных детей с последующим информированием родителей.

2.3.13. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимать детей в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.3.14. Обеспечить организацию утилизации отходов класса А, Б, Г.

2.3.15. Своевременно информировать директора ГКДОУ о нарушениях медицинскими работниками правил внутреннего трудового распорядка учреждения здравоохранения.

2.3.16. Обеспечить хранение персональных данных воспитанников в помещении, оборудованном в соответствии с законодательством; обеспечить передачу персональных данных воспитанников медицинскому работнику, осуществляющему медицинскую деятельность в образовательном учреждении с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.4. Медицинское учреждение обязуется:

2.4.1. Оказывать качественную и квалифицированную медицинскую помощь воспитанникам Дошкольного образовательного учреждения;

2.4.2. Укомплектовывать подготовленным медицинским персоналом медицинский кабинет для оказания медицинской помощи воспитанникам в период воспитания в Дошкольном образовательном учреждении в соответствии с действующими нормативными документами.

2.4.3. Оказывать лечебно-профилактическую помощь воспитанникам в период воспитания в Дошкольном образовательном учреждении в пределах должностных обязанностей медицинских работников, в том числе:

- оказывать первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- направлять воспитанников Дошкольного образовательного учреждения при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний;

- проводить иммунопрофилактику и туберкулинодиагностику;

- своевременно информировать администрацию Дошкольного образовательного учреждения о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков;

- совместно с педагогическим коллективом Дошкольного образовательного учреждения обеспечить организацию проведения медицинских осмотров и диспансеризации подлежащих контингентов детей;

- обеспечить организацию противоэпидемических мероприятий;

- проводить санитарно-просветительную работу с воспитанниками, родителями, педагогами;

- проводить анализ состояния здоровья детей и сообщать о его результатах администрации Дошкольного образовательного учреждения;

- обеспечивать соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности.

- участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического и трудового воспитания.
- 2.4.4. Обеспечить хранение лекарственных препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов.
- 2.4.5. Оформлять необходимую медицинскую документацию в установленном порядке и предоставлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
- 2.4.6. Передавать сведения ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- 2.4.7. Контролировать организацию противоэпидемических мероприятий при регистрации sporadic и групповой инфекционной заболеваемости среди детей и сотрудников (с привлечением территориального лечебного учреждения, обслуживающего взрослое население).
- 2.4.8. Осуществлять контроль по проведению медицинским работником: мероприятий по безопасности иммунизации; инструктажа с персоналом образовательного учреждения и пищеблока по организации и проведению мероприятий при эпидемическом неблагополучии; консультативно-разъяснительной работы по профилактике инфекционной и паразитарной заболеваемости с воспитанниками, родителями и персоналом.
- 2.4.9. Обеспечивать отделение медицинской помощи лекарственными препаратами для медицинского применения.
- 2.4.10. Сохранять врачебную тайну о факте и причине обращения воспитанника к медицинскому работнику.
- 2.4.11. Ставить в известность заведующего дошкольным образовательным учреждением о возможном отсутствии медицинского работника на рабочем месте по различным причинам.
- 2.4.12. Соблюдать конфиденциальность при обработке персональных данных воспитанников, переданных ему в дошкольном образовательном учреждении; обеспечивать безопасность персональных данных воспитанников при их обработке; соблюдать требования законодательства по защите обрабатываемых персональных данных воспитанников.

3. Ответственность сторон.

- 3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима питания.
- 3.2. За несоблюдение или ненадлежащее соблюдение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему договору. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия этих обстоятельств, но не более двух месяцев.
- 3.4. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

действующим законодательством.

4. Условия изменения и прекращение Договора.

1. Настоящий Договор может быть изменен по взаимному согласию сторон.
2. Изменения к настоящему Договору оформляются письменным дополнительным соглашением.
3. Действие настоящего Договора может быть прекращено досрочно в следующих случаях:
 - по взаимному согласию сторон, оформленному соглашением о расторжении договора в письменной форме;
 - при ликвидации одной из сторон как юридического лица, либо ограничении ее правоспособности в законном порядке, что повлечет для этой стороны невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5. Заключительные положения

1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок с 1 сентября 2024 года по 31 августа 2025 года.
2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, из которых один хранится в дошкольном образовательном учреждении, второй в медицинском учреждении. Каждый экземпляр Договора имеет одинаковую юридическую силу.
3. Все споры, возникающие по вопросам, предусмотренным настоящим Договором в связи с его заключением, исполнением или распоряжением Договором разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры разрешаются в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6. Подписи сторон

ИНН: 0528009763

КПП: 052801001

ОКПО: 70496801

ОГРН: 1050536004639

ИНН: 05280115

КПП: 052801001

ОКПО: 69298881

ОГРН: 1110536000090

